|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | ПРИНЯТО:  Общее собрание коллектива  Протокол заседания  от 10.01.2014 г. № 1 |  | УТВЕРЖДАЮ:  Директор  МБОУ Новороссошанской ООШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Птицына  Приказ № 6 от 10.01.2014 г. | |  |  |  | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор  МБОУ Михайловской СОШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.С. Харламова  Приказ  от 07.10.2013г. № 193 | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | ПРИНЯТО  Управляющий совет  Протокол  от 28.08 2013г. № 1  **Локальный акт № 8** |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор  МБОУ Михайловской СОШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.С. Харламова  Приказ  от 07.10.2013г. № 193 | |   **Положение**  об общественном инспекторе по охране прав детства  в МБОУ Новороссошанской ООШ  х. Новороссошанский  2014 год  **1. Общие положения**  1.1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних при МБОУ Новороссошанской ООШ (далее – Школа) избирается один общественный инспектор по охране прав детства из числа учителей, воспитателей, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.  Кандидатуры общественных инспекторов рассматриваются персонально и выдвигаются коллективом школы. Директор школы несет личную ответственность за работу общественных инспекторов по охране детства.  1.2. Общественный инспектор работает под руководством Отдела образования администрации Тацинского района , который проводит обучение и повышение квалификации общественных инспекторов, оказывают им постоянную методическую помощь.  1.3. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с государственными и общественными организациями, расположенными на территории Тацинского района.  1.4. Общественному инспектору по охране детства при его утверждении вручается удостоверение установленного образца. Выполнение работы общественного инспектора является основным общественным поручением и не может быть совмещено с выполнением других постоянных общественных обязанностей.  **2. Обязанности и права инспектора по охране детства.**  2.1. Общественный инспектор обязан:  - принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;  - проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних Отдела образования администрации Тацинского района, инспекцией по делам несовершеннолетних ОВД ст.Тацинской;  - производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают их надлежащего воспитания, и представлять в отдел народного образования, обследования с заключением по результатам проверки. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества составлять его опись и принимать его к сохранности.  - выявлять лиц, желающих стать опекуном (попечителем) либо усыновителем ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в Отдел образования администрации Тацинского района,;  - оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в детское интернатное учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, на усыновление), на работу, в учебное заведение;  - вести учет детей и подростков, переданных под опеку, осуществлять систематический контроль (не реже 2 раз) в год за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь; - совместно с отделом народного образования участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанных с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах; - вести агитационно-массовую работу среди населения (в пределах Ермаковской сельской Администрации) по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.  2.2. Общественный инспектор имеет право:  - посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;  - устанавливать связь с организациями, учреждениями, где работали родители или опекун детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям;  - по доверенности Отдела образования администрации Тацинского района, выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних детей, охраны их прав и интересов;  - по поручению Отдела образования администрации Тацинского района, принимать участие в исполнении судебных решений об отобрании ребенка у родителей (или других лиц), а также передаче ребенка одному из родителей.  **3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.** 3.1. Общественные инспектора работают по плану, составленному на календарный год, полугодие и или квартал и согласованному с Отдела образования администрации Тацинского района,  3.2. Общественный инспектор периодически отчитываются о своей работе перед Отделом образования администрации Тацинского района,.  3.3. Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается перед коллективом школы, выдвинувшим их на эту работу.  **4. Меры поощрения общественных инспекторов по охране детства применяются следующие виды поощрения:**  4.1. Для наиболее отличившихся в работе общественных инспекторов применяются следующие виды поощрения:  - объявление благодарности;  - награждение грамотой;  - занесение на доску почета;  - выплата денежной премии;  - предоставление экскурсионной или туристической путевки;  - награждение ценным подарком | |